



## सन्मित्र सहकारी बँक लि.

मुख्य कार्यालय : २००, डांगमाळी आळी, हडपसर, पुणे २८. ☎ २६८७०८०४

### वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस (फक्त सभासदांसाठी)

सन्मित्र सहकारी बँक लि. हडपसर, पुणे - ४११०२८ या बँकेची ५१ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा **शनिवार, दि. ३०/०९/२०२३ रोजी सकाळी ९.३० वाजता "जांभुळकर गार्डन"** स.नं.६/९, शिवरकर मार्ग, वानवडी, पुणे - ४११०४० या ठिकाणी खालील विषयावर विचार करून निर्णय घेण्यासाठी आयोजित केली आहे. तरी सर्व सन्माननीय सभासदांनी सभेस उपस्थित रहावे, ही नम्र विनंती.

#### \* सभेपुढील विषय \*

- मागील दिनांक ३०/०९/२०२२ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- मा.संचालक मंडळाने तयार केलेला ५१ वा वार्षिक अहवाल व दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेरचा बँकेचा ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक स्वीकृत करणे.
- मा.संचालक मंडळाने शिफारस केल्याप्रमाणे सन २०२२-२०२३ च्या नफा वाटणीस मान्यता देणे.
- सन २०२२-२०२३ च्या मंजूर अंदाज पत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मान्यता देणे.
- सन २०२३-२०२४ सालाकरीता माननीय संचालक मंडळाने तयार केलेल्या अंदाज पत्रकास मंजूरी देणे.
- मा. वैधानिक लेखा परिक्षक यांचेकडून आलेल्या सन २०२२-२०२३ या सालाच्या हिशोब तपासणी अहवालाची नोंद घेणे. तसेच मा.वैधानिक लेखा परिक्षकांचा सन २०२१-२०२२ च्या दोष दुरुस्ती पूर्तता अहवालाची नोंद घेणे.
- सन २०२३-२०२४ या आर्थिक वर्षासाठी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांच्या मान्यतेनुसार मा.वैधानिक लेखा परिक्षकांची नेमणूक करणे.
- मा.संचालक मंडळ सदस्य व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे. (महा.सह.कायदा १९६० कलम ७५ (२) नुसार)
- महाराष्ट्र शासन यांच्या परिपत्रकानुसार एकरकमी परतफेड योजने अंतर्गत दिलेल्या सबलतीची नोंद घेणे.
- संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या बँकेच्या उपविधी मधील पोटनियम क्र. ५४ (१) (ब) मधील दुरुस्तीस मान्यता देणे बाबत.
- मा.अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

ठिकाण : हडपसर, पुणे  
दिनांक : १२/०९/२०२३

मा. संचालक मंडळाचे आज्ञेवरून  
**sd-**  
(सुहास वि.आदमाने)  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

#### सूचना

- गणसंख्ये अभावी सभा तहकुब झाल्यास सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी सकाळी १०.०० वाजता होईल अशा सभेस गणसंख्येची आवश्यकता असणार नाही.
- सभासदांना वरील विषयासंदर्भात काही प्रश्न व सूचना करावयाच्या असल्यास त्या दि. २२/०९/२०२३ पर्यंत लेखी स्वरूपात बँकेच्या प्रशासकीय मुख्य कार्यालय-सर्व्हे नं. १५६/२अ/२अ, पुणे-सोलापूर रोड, वैभव सिनेमा समोर, हडपसर, पुणे-२८ या ठिकाणी आणून द्याव्यात त्यानंतर आलेल्या प्रश्नांना सभेत उत्तर देणे शक्य होणार नाही.
- भाग प्रमाणपत्रातील पत्ता, वारस नोंद अथवा वारसदार बदल असल्यास, संबंधीचे पत्र बँकेच्या शेअर्स विभाग, प्रशासकीय मुख्य कार्यालय - सर्व्हे नं. १५६/२अ/२अ, पुणे-सोलापूर रोड, वैभव सिनेमा समोर, हडपसर, पुणे-२८ या ठिकाणी अथवा नजीकच्या शाखेत द्यावे.
- ज्या सभासदांनी आपले भाग दाखले (शेअर्स सर्टिफिकेट) नेले नसतील त्यांनी मुख्य कार्यालयाशी संपर्क साधावा व घेवून जावेत.
- वार्षिक अहवालाची प्रत नजिकच्या शाखेत कामकाजाच्या वेळेत उपलब्ध राहील. सदरची नोटीस दाखवून अहवालाची प्रत शाखेतून घेण्यात यावी व सभेस येताना कृपया अहवालाची प्रत सोबत आणावी.
- रिझर्व्ह बँकेच्या धोरणानुसार ज्या सभासदांनी, खातेदारांनी व ठेवीदारांनी के.वाय.सी. (Know Your Customer) निकषांची पूर्तता अद्याप केली नसेल अशांनी त्वरीत २ रंगीत फोटो, निवासाचा पुरावा, ओळखीसाठी आधार कार्ड, पॅनकार्ड इ. त्या शाखेत दाखल करावे.
- ज्या सभासदांनी सन २०२०-२०२१ या सालाचा लाभांश नेला नसेल त्यांनी तो त्वरीत घेवून जावा ही विनंती.
- सर्व मा.सभासदांना आवाहन करण्यात येते की, ज्या सभासदांकडे रु.१०००/- पेक्षा कमी रकमेचे शेअर्स आहेत त्यांनी किमान रु. १०००/- चे शेअर्स घ्यावेत ही विनंती.
- सभासदांनी कृपया आपला मोबाईल नंबर व ई-मेल आय डी बँकेस द्यावा ही नम्र विनंती.

## अध्यक्षीय भाषण



सन्माननीय सभासद बंधु - भगिनीनो,  
आपल्या बँकेच्या ५१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या निमित्ताने मी आपले मनःपूर्वक स्वागत करतो व आपल्या उपस्थितीबद्दल आपणांस धन्यवाद देतो. बँकेचा दि. ३१/३/२०२३ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक व वैधानिक लेखापरिक्षण अहवाल आपणासमोर सादर करीत आहे. तांत्रिक क्रांती, वाढती स्पर्धा, वेगवान महागाई, आर्थिक संकट यामुळे एकूणच बँकिंगची जोखीम वाढत आहे. या प्रतिकूल परिस्थिती सभासदांचा, ठेवीदार व खातेदारांचा असलेला भक्कम पाठिंबा व विश्वास यामुळे आपल्या बँकेचे कामकाज यशस्वीरित्या सुरू आहे.

आर्थिक बाबींचा इतर तपशील पुढील प्रमाणे

**भागभांडवल :-** ३१/३/२०२३ अखेर बँकेचे एकूण भाग भांडवल रु. ९८३.०१ लाख इतके झाले असून अहवाल वर्षामध्ये रु. १०.६२ लाखाचे वाढ झाली आहे.

**सभासद संख्या :-** ३१/३/२०२३ अखेर बँकेचे सभासद १५६४१ आहेत. एकूण सभासद संख्येत अहवाल वर्षामध्ये २४ ने घट झाली आहे.

**निधी :-** ३१ मार्च २०२३ अखेर राखीव व इतर निधी रु. ३७.६३ कोटी एवढा आहे. अहवाल वर्षात रु. ५.४३ कोटी इतकी वाढ झाली आहे.

**भांडवल पर्याप्तता (CRAR) :-** आपली बँक ही टायर II मध्ये असल्याने रिझर्व्ह बँकेच्या निकषाप्रमाणे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण ९% इतके असावे असे अपेक्षित आहे. ते प्रमाण चालू वर्षात १९.३२ % एवढे आहे. हे बँकेच्या आर्थिक स्थिरतेचे चांगले लक्षण आहे.

**ठेवी :-** ३१ मार्च २०२२ अखेर बँकेकडे एकूण ठेवी रु. २६०.१३ कोटी इतक्या होत्या. अहवाल वर्षा मध्ये रु. २७५.८१ कोटी झाल्या. त्या १५.६८ कोटी इतक्या रकमेने ठेवीत वाढ झाली आहे. ठेवीच्या वाढीचे प्रमाण चालू वर्षात ०६.०३% आहे. ठेवी वाढवण्याच्या दृष्टीने संचालक मंडळ व कर्मचारी प्रयत्नशील आहेत.

**ठेव विमा :-** आपली बँक नियमितपणे ठेवविम्याचे हप्ते डिपॉजिट इन्शुरन्स अँड क्रेडिट गॅरंटी कॉर्पोरेशन लि. यांच्याकडे भरून ठेवीदारांच्या प्रत्येकी रु. ५ लाख पर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण प्राप्त करून देते. चालू आर्थिक वर्षात देय असलेला विमा हप्ता बँकेने भरलेला आहे याची सर्व सभासदांनी व विशेषतः ठेवीदारांनी नोंद घ्यावी.

**गुंतवणूक :-** ३१.०३.२०२२ रोजी बँकेची एकूण गुंतवणूक रु. १०४.५२ कोटी इतकी होती अहवाल वर्षात वाढ होऊन ती रु. ११९.६१ कोटी इतकी झाली आहे. या गुंतवणूकी करताना रिझर्व्ह बँकेच्या सर्व निकषांचे पालन आपण काटेकोरपणे केले आहे.

**कर्ज :-** दिनांक ३१ मार्च २०२३ अखेर बँकेचे एकूण येणे कर्ज रु. १५६.३३ कोटी आहे. कर्ज वाटप हा बँकेच्या व्यवसायातील महत्वाचा भाग आहे व म्हणून जबाबदारीचाही आहे. या संदर्भातील प्राधान्य क्षेत्रास कर्ज पुरवठा करण्याबाबतचा रिझर्व्ह बँकेचा निकष हि पूर्णपणे पाळला आहे.

**थकबाकी व अनुत्पादक मालमत्ता (एन.पी.ए.) :-** दि. ३१/०३/२०२३ अखेरीस ढोबळ अनुत्पादक मालमत्तेचे प्रमाण ७.५२% आहे.

**एकरकमी परतफेड योजना :-** रिझर्व्ह बँक व सहकार विभाग यांच्या या मान्यताप्राप्त योजनेअंतर्गत एकूण ५४ खाती बंद करून घेण्यास बँकेस यश प्राप्त झाले. याचा तपशील पुढील प्रमाणे





# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## तक्ता

खातेदाराची संख्या ५४	वसुलपात्र रक्कम ६,७२,३७,०१०.००	वसुल रक्कम ४,९५,९२,२९२.००	दिलेली एकूण सूट १,७६,४४,७१८.००
-------------------------	-----------------------------------	------------------------------	-----------------------------------

तक्ता आपणा समोर मांडला असून त्यास मंजूरी द्यावी अशी आपणास विनंती आहे.

**नफा/तोटा:-** आपल्या बँकेला या वर्षी आवश्यक त्या तरतूदी केल्यावर रु. २ कोटी ३ लाख एवढा निव्वळ नफा झालेला आहे.

**नफा विभागणी:-** संचालक मंडळाने निव्वळ नफ्याची वाटणी खालील प्रमाणे सुचविलेली आहे-  
**निव्वळ नफा + गतवर्षीचा शिल्लक नफा (रु. २,०३,४१,०२६.१६)**

१) राखीव निधी (विधीविहीत गंगाजळी २५% प्रमाणे)	-	रु.	५०,९०,०००.००
२) राखीव निधी (१०% जादा तरतूद)	-	रु.	२०,३५,०००.००
३) नवीन मुख्य कार्यालय इमारत खरेदीसाठी राखीव निधीतून परत देण्याच्या अटीवर डीडीआर पुणे यांचे दि. ०५/११/२०१९ च्या आदेशाने रक्कम घेतलेली आहे. सदर रक्कम राखीव निधीस वर्ग करणे.	-	रु.	४८,२०,०००.००
४) लाभांश ८.५०% रिझर्व्ह बँकेच्या मान्यतेस अधिन राहून	-	रु.	८२,७९,७८०.००
५) गुंतवणूक चढ उतार निधी	-	रु.	१,१०,०००.००
एकूण	-	रु.	२,०३,३४,७८०.००
पुढील वर्षासाठी शिल्लक नफा			६,२४६.१६
<b>एकूण</b>		<b>रु.</b>	<b>२,०३,४१,०२६.१६</b>

**संगणकीकरण :** आगामी वर्षात मोबाईल बँकिंग सुविधा सुरु करणार आहे. यामुळे इतर बँका ग्राहकांना देत असलेल्या सर्व सुविधा आगामी काळात आपल्या बँकेतर्फे ग्राहकांना उपलब्ध करून देण्यासाठी बँक प्रयत्नशील आहे. या संगणकीकरणाचा व्यवसायवृद्धीत नक्की फायदा होईल असा मला विश्वास आहे.

**ए.टी.एम. :-** बँकेने उरुळीकांचन, हडपसर, वानवडी, आंबेगांव, कोंढवा, सासवड या शाखांमध्ये ए.टी.एम. मशिन बसविले असून त्यास ग्राहकांचा उत्तम प्रतिसाद मिळत आहे. बँकेने ईएमव्ही चिप बेस रुपे डेबीट कार्ड, पॉझ व ई कॉमसह अत्याधुनिक ए.टी.एम. कार्ड सुविधा सुरु केली आहे.

**पर्सनलाईज्ड चेक बुक :-** बँकेने आधुनिक सुविधा युक्त पर्सनलाईज्ड चेक बुक सुविधा सुरु केली आहे.

**पॉझ मशिन :-** बँकेच्या व्यावसायिक ग्राहकांकरिता पॉझ मशिन सेवेची सुरुवात करण्यात आली आहे.

**व्यु आर कोड :-** बँकेच्या व्यावसायिक ग्राहकांकरिता व्यु आर कोडची सुविधाही चालू केली आहे.

**कॅश रिसायकलर मशिन :-** बँकेच्या सासवड शाखा येथे ग्राहकांच्या सोयीकरीता २४ तास केव्हाही रोख रक्कम जमा करण्याकरीता कॅश रिसायकलर मशिन बसविण्यात आले आहे.



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

**मुख्य कार्यालय स्थलांतर :-** बँकेने मुख्य कार्यालयासाठी नवीन भव्य अशी इमारत विकत घेतली असून तेथे आधुनिक प्रकारचे सर्व सोयीयुक्त फर्निचरचे काम झाले असून मुख्य कार्यालयाचे स्थलांतर करण्यात आले. बँकेची नवीन वास्तू ही सर्व सभासद खातेदार हितचिंतक यांच्या अभिमानाचे प्रतिक असेल.

**संचालक मंडळ :-** सन २०२२-२३ या वर्षात संचालक मंडळांच्या एकूण २८ सभा व विविध समितींच्या एकूण ८३ सभा झाल्या. या सभेत झालेले सर्व निर्णय व कामकाज हे संस्था, सभासद व ग्राहक यांना केंद्रस्थानी मानून एकमताने घेतलेले आहेत, हे मी विशेषत्वाने नमूद करतो.

**बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट :-** रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशानुसार बँकेने बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटचे कामकाज सुरळीत चालू असून त्यांचे मार्गदर्शनाने बँकेची गुणात्मक वाढ होत आहे.

**वैधानिक लेखा परिक्षण :-** ३१ मार्च २०२३ अखेरचे वैधानिक लेखापरिक्षणाचे कामकाज मे.कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अॅन्ड असोसिएट्स चार्टर्ड अकौंटंट्स यांनी पूर्ण केले आहे. अहवाल वर्षात सर्व स्तरावर झालेले समाधानकारक कामकाज व आर्थिक प्रगती या पार्श्वभूमीवर त्यांनी बँकेस 'अ' दर्जा दिला आहे.

**अंतर्गत लेखा परिक्षण :-** ३१ मार्च २०२३ चे अंतर्गत लेखापरिक्षणाचे कामकाज मे. एस व्ही चाबुकस्वार असोसिएट्स यांनी केलेले आहे. त्यांचे वेळोवेळी मौलिक मार्गदर्शन बँकेस मिळाल्याने बँकेने कामकाजात सुधारणा केल्या आहेत.

**सेवक प्रशिक्षण :-** अहवाल वर्षातील चांगल्या कामगिरीचे श्रेय सर्व सेवकांना दिले पाहिजे. कोणत्याही संस्थेत काम करीत असताना सांघिक भावनेने काम करणे महत्वाचे ठरते, त्यामुळे उद्दिष्टे साध्य होतात आणि अपेक्षित यश मिळते. यामध्ये प्रशिक्षणाचा सिंहाचा वाटा असतो. आपल्या बँकेने निरनिराळ्या श्रेणीतील कर्मचाऱ्यांना पुणे जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन, आर.बी.आय. यांच्याकडे प्रशिक्षण घेण्यासाठी पाठविले होते. त्याचा फायदा सर्व सेवकांना व बँकेला झाला आहे.

**महिलांकरिता मेळावा :-** मकर संक्रांतीचे औचित्य साधून बँकेच्यावतीने महिलांचा हळदी कुंकु समारंभ व स्नेह मेळाव्याचे आयोजन करण्यात आले. याप्रसंगी बँकेचे अनेक मान्यवर महिला सभासद, खातेदार व सेविका यांनी उत्स्फूर्त सहभाग घेतला. या माध्यमातून पुढील काळात बँकेिंग प्रक्रियेत महिलांचा सहभाग निश्चितच दिसून येईल असा विश्वास आहे.

**आभार व कृतज्ञता :-** बँकेचे ठेवीदार व सभासद यांनी दिलेला विश्वास व पाठिंब्याबद्दल संचालक मंडळातर्फे मी त्यांचा ऋणी आहे. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे अधिकारी श्री. अजय सिंह, श्री. कल्पक महाले, सहकार आयुक्त व निबंधक सह.संस्था श्री. अनिल कवडे, अप्पर निबंधक (प्रशासन) श्री. शैलेश कोतमिरे, विभागीय सह. निबंधक श्री. योगीराज सुर्वे, उपनिबंधक (ना.बँका) सह.संस्था श्री. आनंद कटके, जिल्हा उपनिबंधक पुणे शहर श्री. संजय राऊत, जिल्हा उपनिबंधक (पुणे शहर) श्री. प्रकाश जगताप, जिल्हा उपनिबंधक (पुणे ग्रामीण) श्री. आर.एस.धोंडकर, उपनिबंधक सहकारी संस्था (परसेवा) श्री.राजेंद्र खंडाईत, जिल्हा विशेष लेखा परिक्षक श्री. दादासाहेब काळे, महाराष्ट्र राज्य सहकारी परिषदेचे अध्यक्ष श्री. विद्याधर अनास्कर, पुणे जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन चे अध्यक्ष अॅड. श्री. सुभाष मोहिते, पुणे जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, आय.डी.बी.आय. बँक, एच.डी.एफ.सी बँक, आय सी आय सी आय बँक, कॅनरा बँक, बजाज अलायन्स जनरल इन्शुरन्स कं लि. त्याचप्रमाणे आपल्या पुणे जिल्ह्यातील खासदार, आमदार, स्थानिक नगरसेवक व नेते यांचे वेळोवेळी सहकार्य मिळत असते, त्यांचेही मी आभार मानतो.

तसेच आपले मार्गदर्शक मा. राज्यमंत्री श्री. बाळासाहेब शिवरकर व मा. आमदार श्री जगन्नाथबापू शेवाळे यांचेही वेळोवेळी मौलिक मार्गदर्शन व सहकार्य मिळत असते, त्यांचेही मी आभार मानतो. तसेच सुकाणू कमिटी सदस्य श्री. दामोदर राऊत (माजी पी.एम.टी. चेअरमन), अॅड. श्री. प्रभाकरतात्या शेवाळे, श्री. शिवाजीराव केदारी, श्री. सदानंद उर्फ बाळासाहेब कोद्रे यांचे आभार !

तसेच नगरसेविका सौ. वैशालीताई बनकर, सौ. मनिषाताई लडकत, सौ. विजयालक्ष्मी हरिहर, सौ. पुजाताई कोद्रे, नगरसेवक श्री. योगेश ससाणे, श्री. अशोक कांबळे, श्री. संजय घुले, श्री. फारूख इनामदार त्याचप्रमाणे माजी नगरसेवक श्री. सोपानदादा गोंधळे, श्री. सुनिल बनकर, सौ. कविताताई शिवरकर, सौ. विजयाताई वाडकर, सौ. भावनाताई केदारी, सौ. सुमनताई फुले, डॉ. सौ. दुर्गाताई पटेल, श्री. शिवाजीराव पवार याचबरोबर बँकेचे हितचिंतक, अधिकारी, कर्मचारी व बँकेच्या प्रगतीस आपल्या सहकार्याबद्दल, प्रेमाबद्दल संचालक मंडळाच्यावतीने पुनःश्च आभार !

धन्यवाद !  
जयहिंद । जय महाराष्ट्र । जय सहकार ।

आपला,  
श्री. सुनिल गायकवाड  
अध्यक्ष



## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,

**The Member of Sanmitra Sahakari Bank Ltd., Hadapsar, Pune.**

### Report on the Financial Statements as a Statutory Auditor

1. We have audited the accompanying financial statements of the SANMITRA SAHAKARI BANK LTD. Pune ("the Bank") as at 31st March 2023 which comprises the Balance Sheet as at 31st March 2023 and the Profit & Loss account and Cash Flow Statement for the year ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of 8 branches audited by us are incorporated in these financial statements.

### Management's Responsibility for the Financial Statements

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the bank prepared in accordance with the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co operative societies), the guidelines issued by Reserve Bank of India and the guidelines issued by the Registrar of co operative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to Bank. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our Audit. We conducted our Audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud and error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the banks' Internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

### Opinion

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.), the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co operative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
  - (i) In the case of Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2023;
  - (ii) In the case of Statement of Profit and Loss Account of the Profit for the year ended on that date; and
  - (iii) In case of the cash flow statement, of the cash flows for the year ended on that date.



## Report on other legal and Regulatory Matters

7. The Balance Sheet and Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with section 29 of the Banking regulation Act, 1949 read with provisions of Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 and the Maharashtra Societies rules, 1961.
8. Subject to the limitations of the Audit indicated in Paragraph 1 to 5 above, and subject to our observations in Section A, B and C of the Main Audit Report and branch audit reports and to the best of our knowledge and according to the information and explanation given to us and as shown by the books of the Bank and read together with the Notes to the accounts we report that:
  - a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
  - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit received from the branches.
  - c) The transactions of the Bank, which have come to our notice are within the powers of the Bank.
  - d) The Balance Sheet and Profit & Loss account dealt with by this report, are in agreement with the books of accounts and returns,
  - e) The Accounting standards (except AS 22, and AS 15) adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to banks.
9. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69 (6) of Maharashtra co-operative Societies Rules 1961
10. We further report that for the year under audit, the bank has been awarded "A" classification.

## For M/s Kumbhojkar Kulkarni Deshpande and Associates

Chartered Accountants

FRN No. 118911 W



Partner

**CA Prashant S. Deshpande**

Mem. No. 129959

Hadapsar, Pune

25th June, 2023

UDIN: 23129959BGQLBG7504



## ANNEXURE

Particulars	Remark
<b>Table no. 1</b> Whether there are any transactions in contravention to the provisions of Act, Rules & Bye laws. If yes, give details thereof.	Refer Section B of Main Audit Report.
<b>Table no. 2</b> Whether there are any amounts which are required to be credited in books but not credited?	No such credits
<b>Table no. 3</b> Whether there are any expenses which are in contravention to the provisions, Rules & Bye laws. If yes, give details thereof.	No such Expenses.
<b>Table no. 3 (A)</b> Whether there are any Overdue loans & other amounts receivable on which no action has been taken for recovery thereof?	Refer part 'B' of our statutory audit report and corresponding list attached.
<b>Table no. 4</b> Whether there are any bad & thoughtful debts? If yes, give details thereof.	Refer separate list attached herewith.
<b>Table no. 4 (B)</b> Whether there are any bad & thoughtful movable, immovable & other assets? If yes, give detail s thereof.	Refer our comments regarding investments in part 'B' of our statutory audit report

**For M/s Kumbhojkar Kulkarni Deshpande and Associates**

Chartered Accountants

FRN No. 118911 W



**Partner**

**CA Prashant S. Deshpande**

Mem. No. 129959

Hadapsar, Pune

25th June, 2023

UDIN: 23129959BGQLBG7504





# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

३१/३/२०२३ अखेरचे

३१/३/२०२२ रु. पै.	भागभांडवल व देणी	रु. पै.	३१/३/२०२३ रु. पै.
	<b>१) भाग भांडवल</b>		
१२,००,००,०००.००	अ) अधिकृत भाग भांडवल ४८,००,००० भाग प्रत्येकी रु. २५/-प्रमाणे		१२,००,००,०००.००
९,७२,३९,०७५.००	ब) वसूल झालेले भाग भांडवल ३९,३२,०५२ भाग प्रत्येकी रु. २५/-प्रमाणे	९,८३,०९,३००.००	९,८३,०९,३००.००
३२,१९,७८,९२४.५१	<b>२) राखीव व इतर निधी</b>		३७,६३,४६,०३५.९५
६,४३,९६,०९३.८३	१) वैधानिक राखीव निधी	७,०२,४९,२९२.८३	
८,५८,०९,८८७.९७	२) बुडीत व संशयीत कर्ज निधी	८,५८,०९,८८७.९७	
९,४०,९७,३९५.५९	३) इमारत निधी	९,४०,९७,३९५.५९	
१०,४७,८०२.००	४) लाभांश समतोल निधी	१०,४७,८०२.००	
१९,७८९.००	५) धर्मादाय निधी	१९,७८९.००	
९६,०००.००	६) शाखा डेव्हलपमेंट निधी	९६,०००.००	
२,६७,८६५.००	७) सभासद कल्याण निधी	१,०७,२९९.००	
१,३८,०९,९९९.००	८) गुंतवणूक घसारा निधी	२,०६,०६,२५०.००	
७०,९२,०००.००	९) उत्पादक जिंदगीसाठी संधाव्य तरतुद	७०,९२,०००.००	
४,२५,३३,०६५.००	१०) जिंदगी मुल्यांकन निधी	८,९२,३५,५५९.४४	
४९,२५,८७५.००	११) गुंतवणूक चढउतार निधी	२९,६९६.००	
४०,३७,०००.००	१२) संगणक डेव्हलपमेंट निधी	४०,३७,०००.००	
२,२५,०००.००	१३) सेवक कल्याण निधी	२,२५,०००.००	
२४,७४,०००.००	१४) शिक्षण निधी	२४,७४,०००.००	
४,०३,२४९.००	१५) स्पेशल बी.डी.डी.आर.	४,०३,२४९.००	
१०,००,०००.००	१६) निवडणूक निधी	१०,००,०००.००	
२,६०,१२,७९,४३७.४२	<b>३) ठेवी व इतर खाती</b>		२,७५,८९,९९,५३८.९२
१,९९,९८,५३,७१२.९५	अ) टर्म डिपॉझिट	२,०९,५२,०९,९०२.४९	
१,७४,८८,९६,४८५.९५	१) मुदत ठेव	१,८६,८९,०६,६९२.४९	
३,८९,८४,३९५.००	२) पुनर्गुंतवणूक ठेव	७,३८,६५,९९८.००	
२,९९,३४,०२३.००	३) रिकरिंग ठेव	२,५७,०६,०३६.००	
४,३९,०३३.००	४) सन्मित्र ठेव योजना (पुनर्गुंतवणूक)	४,३९,०३३.००	
११,०४,८७,७७६.००	५) सन्मित्र विशेष ठेव योजना	४,५०,४९,९९०.००	
०.००	६) बँक गॅरंटी ठेव	१२,५०,९५३.००	
५९,१०,३२,९९९.२९	ब) बचत ठेव	६०,५९,३६,४३५.२५	
५९,०५,६२,७९७.५६	१) बचत ठेव	६०,५६,२५,९३७.६६	
७९,९९८.६९	२) सन्मित्र किशोर बचत योजना	४९,६३०.६७	
११५.००	३) बेसिक सेविंग बँक डिपॉझिट	११९.००	
१,५५,९६३.००	४) दैनंदिन ठेव	८,०५०.००	
२,३४,२०५.९२	५) वेतन बचत ठेव	२,६०,६९७.९२	
९,०३,८४,७२५.१८	क) चालू ठेव	९३,६९,७३,२०९.१८	
९,०२,६२,५५८.८७	१) चालू ठेव	९३,६९,७९,७५२.९८	
१,९२,००७.३९	२) क्रेडिट बॅलन्स ईन सी सी अकाउंट	०.००	
८,७९०.००	३) सुरक्षा ठेव	०.००	
१,४४९.००	४) एसक्रो अकाउंट	१,४४९.००	
०.००	घेतलेली कर्जे		०.००
१७,००,७९,४०२.४०	४) थकीत व्याज निधी	१६,१८,६३,४७८.७२	१६,१८,६३,४७८.७२
३,७९,०४९.००	५) देणे व्याज		४,६९,०९९.००
३,७९,०४९.००	अ) ठेवीवरील देणे व्याज	४,६९,०९९.००	
३,९९,०९,३९,८८०.३३	बेरीज पुढील पानावर		३,३९,५०,९९,४५२.५९



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## ताळेबंद पत्रक

३१/३/२०२२ रु. पै.	जिंदगी व येणे	रु. पै.	३१/३/२०२३ रु. पै.
२२,८९,८५,५०१.४०	१) रोख व बँकेतील शिल्लक		२५,१६,९५,२२८.८६
२,०५,६६,४६३.२३	१) हातातील रोख रक्कम	२,५०,८४,२४८.९२	
६४,२४,०३६.०८	२) पु.जि.म.सह.बँक, हडपसर, चालू ठेव	१,०१,३७,४००.०८	
३,२०,१६,३३१.५२	३) पु.जि.म.सह.बँक, बीजे रोड, चालू ठेव	५,६५,६२,९०३.९४	
३८,८८,३६०.८७	४) महा.रा.सह. बँक, मुंबई चालू ठेव	९४,६५,८४१.२६	
६,१०,८१,४४३.०५	५) आय.डी.बी.आय हडपसर चालू ठेव	८,८५,६९,३८६.११	
८,६८,६२,००२.७१	६) एच.डी.एफ.सी.पुणे चालू ठेव	५,३७,८६,००१.६८	
१०,२३८.५०	७) स्टेट बँक ऑफ इंडिया ग्राच्युटी खाते	१०,३८,०३५.५०	
२१,९१,०१७.९४	८) एच.डी.एफ.सी. (ATM) चालू ठेव	२२,५०,१४१.८७	
५६,०१,६००.००	९) ए.टी.एम कॅश	४३,५७,५००.००	
१,००,४४,०६७.५०	१०) आय सी आय सी आय बँक चालू ठेव	१,४३,७७२.५०	
२,९९,९४०.००	११) कॅनरा बँक चालू ठेव	२,९९,९९७.००	
१,०४,५१,८७,१९२.००	२) गुंतवणूक		१,१९,६०,९१,०५१.४३
७४,५४,५१,०८१.००	अ) केंद्र व राज्य सरकारचे कर्जरोखे	७९,१४,८०,५११.००	
१,२१,०००.००	ब) शेअर्समधील गुंतवणूक	१,२१,०००.००	
१,०००.००	अ) एम.एस.सी.बँक शेअर्स	१,०००.००	
१,२०,०००.००	ब) पी.डी.सी.सी.बँक शेअर्स	१,२०,०००.००	
६,८०,००,०००.००	क) जिल्हा सहकारी बँक	१०,८०,००,०००.००	
६,८०,००,०००.००	१) दीर्घ मुदत	६,८०,००,०००.००	
०.००	२) अल्प मुदत	४,००,००,०००.००	
१६,९४,१०,२८८.००	ड) इतर बँकेतील गुंतवणूक	२९,४३,५८,१३६.००	
२,००,००,०००.००	१) टी.जे.एस.बी. सहकारी बँक लि.	०.००	
३,९९,९९,९९८.००	२) सारस्वत बँक लि.	३,९९,९९,९९८.००	
३,५०,००,०००.००	३) सूर्योदय स्मॉल फायनान्स बँक लि.	०.००	
०.००	४) एस.व्ही.सी.बँक लि.	४,००,००,०००.००	
२६,६५,४५४.००	५) एच.डी.एफ.सी.ए.टी.एम.डिपॉझिट	७,२८,५१,७७७.००	
४,९३,८५,८१५.००	६) आय.डी.बी.आय बँक	३,८१,४७,३४०.००	
२,२३,५९,०२१.००	७) फिनकेअर स्मॉल फायनान्स बँक लि.	४,२३,५९,०२१.००	
०.००	८) आय सी आय सी आय बँक लि.	२,१०,००,०००.००	
०.००	९) महा.रा.सह. बँक	४,००,००,०००.००	
०.००	ई) एम एस ई रीफायनांस फंड	१८,६३,५००.००	
६,२०,००,०००.००	ई) कॉल मनी डिपॉझिट	०.००	
२,००,०००.००	फ) एम.एस.ई.डी.सी.एल.बील कलेक्शन सिक्युरिटी	२,६७,९०४.४३	
४,८२३.००	ग) सेरसाई डिपॉझिट	०.००	
१,६०,२८,३०,१३२.६५	३) कर्जे		१,५६,३३,२९,९७६.०६
४४,१८,२८,५४४.३४	अल्प मुदतठेव व कॅश क्रेडीट कर्जे	३७,५०,२६,९४६.४२	
१३,४८,६३,०२०.००	अ) मुदत ठेव कर्जे	११,८८,७७,५७४.००	
८५,९६,३१८.००	१) पुनर्गुंतवणूक कर्जे	६७,१२,९६२.००	
१२,६२,६६,७०२.००	२) मुदत ठेव कर्जे	११,२१,६४,६१२.००	
२४,८०,४६,३४१.८९	ब) कॅशक्रेडीट	१९,४३,४०,६३९.४२	
५,८८,७९,१३६.४५	क) सोने तारण कर्जे	६,१८,०८,७३३.००	
४०,०४६.००	ड) एन.एस.सी तारण कर्जे	०.००	
२,८७,७०,०२,८२६.०५	बेरीज पुढील पानावर		३,०१,११,१६,२५६.३५



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

३१/३/२०२३ अखेरचे

३१/३/२०२२ रु. पै.	भागभांडवल व देणी	रु. पै.	३१/३/२०२३ रु. पै.
३,१९,०९,३९,८८०.३३	बेरीज मागील पानावरील		३,३९,५०,९९,४५२.५९
०.००	शाखा जुळवणी		०.००
०.००	वसुलीस स्विकारलेली बिले	०.००	०.००
४,३३,२२,२०३.६९	६) इतर देणी		३,३६,५०,६६१.८०
५,९६,०२७.००	१) ऑडीट फी	६,४९,७८०.००	
१,६८,४५८.००	२) सानुग्रह अनुदान आणि भत्ते	१३,००,४८६.००	
१,१३,१९,७०८.७६	३) अनामत देयता	६७,०३७.८२	
२६,३४,७९७.५४	४) डी.डी.आणि पे ऑर्डर देयता	२३,२८,५२२.६९	
१२,२३,६९९.००	५) लाभांश देयता	४,२८,३७६.००	
९,१७,७४०.२५	६) इतर देयता	१९,४३,२३६.४४	
२,३६,२०,०००.००	७) आयकर तरतुद	२,५१,९०,०००.००	
५३,७२५.००	८) टी.डी.एस.देयता	६९,३९५.००	
६,४६,३५२.००	९) भविष्य निर्वाह निधी	६,६०,९५४.००	
३२,९८०.००	१०) टेलीफोन बिल देयता	९,६७७.००	
७,७९,७५४.००	११) मालमत्ता कर देयता	२,३४,२८०.००	
२,०८,८३९.५५	१२) आगाऊ कमिशन	२,०३,२२९.८८	
०.००	१३) सराफ मुल्यांकन फी देयता	११,०७८.२०	
१६,०००.००	१४) व्यवसाय कर देयता	१५,६००.००	
४७,०००.००	१५) आयकर तरतुद	०.००	
७०,४९३.००	१६) वीज बील देयता	२४,५००.००	
४,०९,६०९.९५	१७) वस्तू व सेवा कर देयता	५,३०,५९६.७७	
५,८५,१२३.६४	१८) ए.टी.एम. अॅडजेस्टमेंट खाते	०.००	
५०,३५,०३७.१०	७) नफा - तोटा		२,०३,४१,०२६.१६
७७८.३३	अ) गतवर्षाचे तालेबंद प्रमाणे शिल्लक नफा	५,०३७.१०	
०.००	ब) वजा तोटा	०.००	
५०,३४,२५८.७७	क) चालू वर्षाचा नफा	२,०३,३५,९८९.०६	
३,२३,९२,९७,१२१.१२	एकूण		३,४४,९०,८३,१४०.५५
२,८५,६१,२७८.५४	हमी पोटी संभाव्य देयता		२,२५,०८,७०७.६२
१,७९,४९,९५८.००	बँक गॅरंटी	९५,२४,८००.००	
१,१४,११,३२०.५४	डिपॉझिट एज्युकेशन अवेअरनेस फंड	१,२९,८३,९०७.६२	

## \* संचालक मंडळ \*

श्री. सुहास आदमाने  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री. भरतलाल धर्मावत  
व्हा. चेअरमन

श्री. सुनिल गायकवाड  
चेअरमन

श्री. चंद्रकांत ससाणे  
श्री. जयसिंग गोंधळे  
श्री. दिलीप टकले  
सौ. शुभांगी कोद्रे

श्री. यशवंतराव साळुंखे  
श्री. रमेश काकडे  
श्री. प्रशांत तुपे  
सौ. रेश्मा हिंगणे

श्री. सुदामराव जांभुळकर  
श्री. गणेश फुलारे  
श्री. संभाजी हाके  
श्री. सुनिल होले

श्री. संजय शेवाळे  
श्री. लक्ष्मण कोद्रे  
श्री. अभिजित शिवरकर  
श्री. विजय राऊत



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## ताळेबंद पत्रक

३१/३/२०२२ रु. पै.	जिंदगी व येणी	रु. पै.	३१/३/२०२३ रु. पै.
२,८७,७०,०२,८२६.०५	बेरीज मागील पानावरील		३,०१,११,१६,२५६.३५
५०,१९,७५,५९४.०६	इ) मध्यम मुदत कर्ज	५१,३३,८५,२६१.३९	
४५,७४,९७,९६६.०८	मध्यम मुदत (तारणी)	४५,२२,४९,३२४.८९	
४,४४,७७,६२७.९८	मध्यम मुदत (विनातारणी)	६,११,३५,९३६.५०	
६५,९०,२५,९९४.२५	ई) दीर्घ मुदत (तारणी) कर्ज	६७,४९,१७,७६८.२५	
०.००	४) शाखा जुळवणी	०.००	०.००
१९,१९,३२,२४२.४०	५) येणे व्याज		१८,७०,२५,३९४.७२
१७,००,७१,४०२.४०	अ) थकीत व्याज येणे	१६,१८,६३,४७८.७२	
१,१२,८४,४४२.००	ब) गुंतवणुकीवरील	१,२२,३८,६२३.००	
९७,७६,३९८.००	क) मुदत ठेवीवरील	१,२९,२३,२९३.००	
१२,७९,७०,४०६.०४	६) स्थावर मालमत्ता आणि बिल्डींग		१७,२३,३९,५४७.४८
१,४१,५३१.००	अ) स्थावर मालमत्ता	५,२८,३१,५३१.००	
१२,७०,२८,८७५.०४	ब) बिल्डींग	११,९५,००,०९६.४८	
१,२६,२४,००५.५९	७) फर्निचर, डेड स्टॉक, लॉकर, संगणक आणि इतर		४,८७,३९,६४५.५९
४९,५५,८६९.४६	१) फर्निचर	४४,६०,२८०.४६	
३७,८६,३४०.८०	२) डेड स्टॉक	३६,३६,३८५.७४	
२४,८८,०८९.७७	३) संगणक	१५,४०,३६८.५५	
२,५४,९८६.००	४) वाहने	२,०३,९८९.००	
११,३२,८४२.५६	५) सेफ डिपॉझिट लॉकर	१०,१९,५५७.५६	
५,८७७.००	६) ग्रंथालय	७,१४३.००	
०.००	७) वर्क इन प्रोग्रेस	३,७८,६३,९२१.२८	
३,१३,६७,६४१.०४	८) इतर येणी (जिंदगी)		२,९८,७८,२९६.४९
२६,६८०.०१	१) टेलिफोन डिपॉझिट	२७,१८०.०१	
३,३५,२०१.८६	२) स्टॉक ऑफ स्टेशनरी	४,८७,०५९.१६	
१,२१,०१५.८४	३) महा. वितरण डिपॉझिट	१,५४,२२३.८४	
८,१४३.००	४) कोर्ट फी स्टॅम्प	०.००	
१२,१४,८०९.५६	५) आगाऊ केलेला खर्च	२३,३३,४२६.०२	
७३,८२५.४१	६) इतर येणी	३,३७,८५२.०२	
२,६९,०२९.१०	७) टी.डी.एस. येणे	३,०२,८८२.४५	
२,६४,६५,९८०.००	८) आगाऊ भरलेला आयकर	२,३०,२९,९२९.००	
१०,१९,०००.००	९) दिवाळी अॅडव्हान्स	९,४९,०००.००	
१,४९,०१३.००	१०) डेफर्ड टॅक्स तरतुद	१,४९,०१३.००	
६,१६,२७०.००	११) अॅडव्हान्स खाते	७,०१,८४०.००	
५,४१,५७७.००	१२) मेडिकलेम अॅडव्हान्स	७,१२,९६९.००	
१४,९७७.०४	१३) महा.वितरण कमिशन येणे	१६,१९१.२४	
५,०५,०७४.४२	१४) जीएसटी रीसिवेबल	६,३५,७९८.५८	
७,०४४.८०	१५) जीएसटी ऑन टीडीएस रीसिवेबल	०.००	
०.००	१६) सेरसाई डिपॉझिट	३,०४४.६०	
०.००	१७) ए.टी.एम. अॅडजेस्टमेंट खाते	३७,८८७.४९	
३,२३,९२,९७,१२१.१२	एकूण		३,४४,९०,८३,१४०.५५

स्थळ : पुणे दिनांक : २५/०६/२०२३  
तपासले, सोबत दिलेल्या शेन्यास अनुसरून बरोबर आहे.

कुंभोजकर कुलकर्णी देशपांडे अँड असोसिएट्स  
चार्टर्ड अकॉउंट, वैधानिक हिशोब तपासणीस  
F.R.No. 118911-W Mem No. 129959

स्थळ : पुणे दिनांक : १५/०५/२०२३  
तपासले, सोबत दिलेल्या शेन्यास अनुसरून बरोबर आहे.

एस.व्ही. चाबुकरवार असोसिएट्स  
चार्टर्ड अकॉउंट, स्थानिक लेखापरिक्षक  
F.R.No. 101625-W Mem No. 113736



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

३१/३/२०२३ अखेरचे

३१/३/२०२२ रू. पै.	खर्च	रू. पै.	३१/३/२०२३ रू. पै.
१४,७५,२३,२३३.००	१) दिलेले व्याज		१५,७२,२८,९७२.००
१४,७५,२३,२३३.००	१) ठेवीवरील व्याज	१५,७२,२८,९७२.००	
०.००	२) कर्जावरील व्याज	०.००	
५,१५,८५,८७७.००	२) नोकर पगार व भत्ते		५,५५,०४,२२२.००
४,७६,३२,३७३.००	अ) पगार, सानुग्रह अनुदान आणि इतर	५,१२,८८,४३९.००	
३७,४६,९४९.००	ब) प्रॉ.फंड वर्गणी	३९,७८,४३८.००	
२,०६,५५५.००	क) प्रॉ.फंड व्यवस्थापन खर्च	२,३७,३४५.००	
२,७४,९५०.००	३) संचालक मंडळ भत्ते व मिटींग खर्च	३,३८,४००.००	३,३८,४००.००
१,०४,६३,५४०.४७	४) भाडे, कर, विमा, वीज इ.		१,१६,९०,०५२.३२
३९,६०,०००.००	अ) ऑफिस जागा भाडे	४२,६५,०००.००	
४३,०३,६७९.७७	ब) विमा (DICGC)	५२,५७,०५२.४०	
१०,९२,७३७.७०	क) वीज बिल	१३,८४,१०२.९२	
१०,६५,२२३.००	ड) मालमत्ता कर	७,४१,९९७.००	
४१,९००.००	ई) सोसायटी मॅटेनन्स	४१,९००.००	
२०,०५,६२२.२३	५) पोस्टेज व टेलिफोन		१८,८२,२९८.०६
१,४४,५५२.३२	अ) पोस्टेज	२,००,४९७.८०	
१८,६१,०६९.९१	ब) टेलिफोन बिल	१६,८१,८००.२६	
१,६८,०००.००	६) लिगल चार्जेस	७,००,३००.००	७,००,३००.००
११,१७,०१४.१५	७) ऑडीट फी	१२,३९,२०१.२०	१२,३९,२०१.२०
५३,५९,५०८.५२	८) मालमत्तेची दुरुस्ती व झीज		४५,२८,५५५.७६
४९,१६,५४१.५०	अ) घसारा	४३,०२,१५६.४०	
४,४२,९६७.०२	ब) दुरुस्ती	२,२६,३९९.३६	
८,०७,०३५.०५	९) स्टेशनरी, छपाई व जाहीरात		८,१५,६१६.१४
७,०७,८३५.०५	अ) स्टेशनरी व छपाई	४,९०,४३२.१८	
९९,२००.००	ब) जाहीरात	३,२५,१८३.९६	
१,२९,४८,८४३.८८	१०) इतर खर्च		१,३३,१८,५६४.४८
२२,१२,३३७.२६	१) ऑफिस व इतर खर्च	२२,९५,०११.७४	
१,४७,३८९.००	२) प्रवास खर्च	१,६८,४३९.००	
३,१८,६७८.२२	३) वार्षिक सभा खर्च	४,७९,२१३.५०	
३,५०,७०७.००	४) वार्षिक वर्गणी	३,८४,३९४.००	
५१,२७६.००	५) क्लिअरिंग चार्जेस	३७,७८२.१९	
१,७५,३४५.४६	६) वाहन दुरुस्ती व देखभाल खर्च	२,०७,५०७.८१	
९२,०३२.००	७) झेरॉक्स	७४,९५४.००	
४९,९९४.००	८) प्रशिक्षण व परिषद खर्च	५,९६,६३८.३६	
१३,४५,५७०.००	९) गुंतवणूक अमोर्टायझेशन	१३,४५,५७०.००	
२३,२२,५३,६२४.३०	बेरीज पुढील पानावर		२४,७२,४६,१८१.९६





# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## नफा-तोटा पत्रक

३१/३/२०२२ रू. पै.	उत्पन्न	रू. पै.	३१/३/२०२३ रू. पै.
२३,९९,०६,५२७.५३	१) जमा व्याज		२६,९६,२६,४०९.४६
१७,७०,६०,४४०.५४	अ) कर्जावरील	१८,८२,९६,४१५.०७	
४,५८,२६,८६३.९९	ब) सरकारी रोख्यांवरील व्याज	५,२७,८८,३०९.३९	
१,४८,२३,०१९.००	क) मुदत ठेवीवरील व्याज	१,९२,३३,१३०.००	
१३,९६,२०४.००	ड) कॉल मनी डिपॉझीट वरील व्याज	१३,०८,५५५.००	
२१,९६,२१७.२८	२) कमिशन आणि इतर		१६,६२,८०७.४४
२१,९६,२१७.२८	अ) कमिशन	१६,६२,८०७.४४	
१,३८,५५,१३८.२६	३) इतर उत्पन्न		१,५२,९२,९५४.१२
९,७००.००	१) शेअर्स वरील लाभांश	९,७००.००	
४,४७,८०७.५०	२) फॉर्म फी	२,२९,८५०.००	
१०,७५,८१७.७१	३) इन्सिडेंट चार्जेस	८,२२,६२१.०५	
३,५७,७५०.००	४) लॉकर्स भाडे	३,१४,१००.००	
४६,००,६७२.७०	५) छाननी फी	३९,९०,२२४.०८	
१,२७,४७१.००	६) व्हीजीट फी	४२,९२३.००	
६७,०३०.००	७) ट्रेड सर्टिफिकेट	८८,४००.००	
१२,४७,४८७.८१	८) इतर उत्पन्न	१६,१६,०६६.६३	
८,२८,९०८.६९	९) इन्शुरन्स हँडलिंग चार्जेस	८,४२,११४.४४	
४,८९,११५.७८	१०) बँक गॅरंटी कमिशन	२,१८,५४०.६९	
५,५५,०००.००	११) प्रॉफिट ऑन सेल ऑफ जी.ओ.आय	१,२२,५००.००	
१,२५,९७४.४१	१२) छपाई उत्पन्न	१,०३,८०२.००	
१९,०४,७०६.६८	१३) एनपीसीआय ट्रान्झाक्शन फी	२३,४३,२०२.९६	
३८,८६८.००	१४) पोस्टेज चार्जेस	३७,३२७.१९	
२,२४,७५०.००	१५) सिविल चार्जेस	८९,०००.००	
२,७६,१९३.००	१६) वसुली खर्च जमा	७,१०१.५०	
१३,१०,६४४.००	१७) इन्कमटॅक्स रिफंड वरील जमा व्याज	०.००	
८,४१०.००	१८) ए.टी.एम. ट्रान्झाक्शन चार्जेस	०.००	
१,५८,८३०.९८	१९) मालमत्ता विक्रीतील नफा	२,५८,४७४.५८	
०.००	२०) टेंडर फॉर्म फी	१०,५००.००	
०.००	२१) सिक्युरिटी डिपॉझीट वरील व्याज	८,४३९.००	
०.००	२२) आयकरावरील परतावा	४१,३८,०६७.००	
२५,५०,७७,८८३.०७	बेरीज पुढील पानावर		२७,८५,८२,१७१.०२



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

३१/३/२०२३ अखेरचे

३१/३/२०२२ रु. पै.	खर्च	रु. पै.	३१/३/२०२३ रु. पै.
२३,२२,५३,६२४.३०	बेरीज मागील पानावरील		२४,७२,४६,९८९.९६
१,३७,३००.००	१०) सल्लागार फी	९४,०००.००	
१३,४५०.००	११) सर्व्हिस चार्जेस	९,६००.००	
२,५६,९९५.३८	१२) समारंभ खर्च	३,७३,९२९.३२	
७,५४,६२५.९०	१३) वार्षिक देखभाल खर्च	८,३९,६९०.९०	
३,६४७.४८	१४) इतर खर्च	९,६०७.०९	
३,०९,९८३.००	१५) रिकव्हरी खर्च	६,२९,६५२.७५	
४,८२,२०७.४४	१६) ए.टी.एम.खर्च	२,६२,९९८.६८	
३,०८,९६६.००	१७) सेवक पगार (कंत्राटी)	०.००	
३,९०,८६६.००	१८) इंधन खर्च	४,५७,९७४.२०	
१०,२२,०००.००	१९) सी.बी.एस.खर्च	१०,०९,९००.००	
५,५४,८५३.५७	२०) एन.पी.सी.आय फी	४,९८,७२५.९२	
१,४०,७७९.०२	२१) सिविल खर्च	७२,०९३.९४	
५,२५,०००.००	२२) कॉंटीजंट असेट प्रोव्हिजन	०.००	
३,७४४.००	२३) वर्गणी	१०,५६४.००	
२७,९५४.३३	२४) बँक गॅरंटी चार्जेस	०.००	
१९,४२,४८७.६२	२५) परतावा न मिळालेला ५०% जी एस टी	९,४६,९५२.६६	
१७,६८,५९०.००	२६) इनकम टॅक्स पेड	०.००	
०.००	२७) आय डी आर वरील तरतूद	१९,००,०००.००	
१९,९६६.००	२८) मालमत्ता विक्रीतील घट	७,२५९.००	
१५०.००	२९) सेरसाई खर्च	१,५८०.००	
४,४९,९५८.००	३०) सॉफ्टवेअर हायर चार्जेस	२,६९,८७५.००	
०.००	३१) सर्वलंस खर्च	४,३३,९४७.२२	
५९,९०,०००.००	अ) आयकर तरतूद		१,९०,००,०००.००
१,२६,००,०००.००	ब) बी.डी.डी.आर. तरतूद	०.००	
५०,३४,२५८.७७	चालू वर्षाचा नफा ताळेबंद वर्ग		२,०३,३५,९८९.०६
२५,५०,७७,८८३.०७	एकूण		२७,८५,८२,९७९.०२

## \* संचालक मंडळ \*

श्री. सुहास आदमाने  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री. भरतलाल धर्मावत  
व्हा. चेअरमन

श्री. सुनिल गायकवाड  
चेअरमन

श्री. चंद्रकांत ससाणे  
श्री. जयसिंग गोंधळे  
श्री. दिलीप टकले  
सौ. शुभांगी कोद्रे

श्री. यशवंतराव साळुंखे  
श्री. रमेश काकडे  
श्री. प्रशांत तुपे  
सौ. रेश्मा हिंगणे

श्री. सुदामराव जांभुळकर  
श्री. गणेश फुलारे  
श्री. संभाजी हाके  
श्री. सुनिल होले

श्री. संजय शेवाळे  
श्री. लक्ष्मण कोद्रे  
श्री. अभिजित शिवरकर  
श्री. विजय राऊत

[illegible]

94



## NOTES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2023 AND BALANCE SHEET AS ON EVEN DATE

### I. 1. OVERVIEW

Sanmitra Sahakari Bank Ltd. ("the bank") was established on 4th November, 1972. The bank is a urban co-operative bank having 8 branches in Pune District of Maharashtra state as on 31st March, 2023.

### 2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated, and comply with generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949, and the Co-operative Societies Act 1960, and rules made there under, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

### 3. USE OF ESTIMATES

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

### II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 1. Accounting Convention

The financial statements are drawn up in accordance with historical cost convention and going concern basis.

#### 2. Revenue Recognition

Items of income are accounted on accrual basis except for the following:

- Interest and other income on Advances classified as 'Non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directive issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under 'Overdue Interest Reserve' and as 'Interest Receivable' on liability side and asset side respectively.
- Commission and other related income are fully recognized as income on realization.
- Locker rent is charged to customers for locker facility is provided by bank. income are fully recognized as income on realization
- Dividend is recognized as income when right to receive payment is established by the date of Balance Sheet.
- Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.
- Income from referral business is recognized as and when the relevant amount is received from agency/vendor.

#### 3. Investments

- The Bank has classified the investments in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks. Accordingly, classification of investments in government securities for the purpose of valuation is done under the following categories:
  - Held to Maturity (HTM)
  - Available for Sale (AFS)
  - Held for Trading (HFT)
- Investments are classified under following five heads for disclosure in Balance Sheet as per RBI guidelines -
  - Central & State Government Securities
  - Other Approved Securities
  - Shares of Co-op. Banks
  - Units of Mutual Fund and other approved bonds.
  - Investment in Term Deposits with other banks.
- Investments purchased under HTM category are accounted at cost. Premium, if any, on investments under HTM category is amortized over the residual life of the investment.
- Investments under "HFT" and "AFS" categories are marked to market on the basis of guidelines issued by the RBI. While net depreciation, if any, under each of the categories has been provided for, and net appreciation, if any, has been ignored.
- Shares of co-operative Banks are valued at cost.
- The transfer of investments from one category to another is done at lower of the acquisition cost/book value/market value on the date of transfer and the depreciation, if any, fully provided for.
- Broken period interest on investments is treated as revenue item. Brokerage, Commission etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.

#### 4. Advances & Provision for Advances

- Advances are disclosed net of write off & further disclosed into short term, medium term & long term.
- Advances are classified into Standard, Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time.
- Provision on Advances categorized under Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India. In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines, as under:



Category	Provision ( %)
Direct advances to Agricultural and SME Sectors	0.25
Commercial Real estate loans	1.00
CRE - RH	0.75
Other advances	0.40

## 5. Property Plant & Equipment (PPE) & depreciation:

- Property Plant and Equipment other than premises of the bank are stated in balance-sheet at historical cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. Cost comprises the purchase price including non-refundable purchase taxes and any cost attributable for bringing the asset to its working condition for its intended use after deducting trade discount and rebates. Subsequent expenditure incurred on assets put to use is capitalized only when it increases the future benefit/ functioning capability from / of such assets.
- The surplus arising out of revaluation of premises carried out is credited to the Revaluation Reserve in the Balance Sheet.
- Subsequent costs are included in carrying amount of asset or recognized as separate asset, as appropriate only when it is probable that future economic benefit associated with the item will flow to the entity and the cost can be measured reliably.
- The rates of depreciation and method of charging depreciation are as under:

Sr. No.	Description of Fixed Asset	Method of Charging Depreciation	Depreciation %
1	Building	WDV	10
2	Furniture & Fixture	WDV	10
3	Machinery	WDV	15
4	Vehicles	WDV	20
5	Electrification	WDV	10
6	Library	WDV	10
7	Computers and Software's	SLM	33.33

There is no change in the rate of depreciation during the financial year.

- Premises ( except New HO) are stated at aggregate of revalued amounts as at 31st March, 2023 and additions during the financial year at historical cost. The proportionate depreciation on account of revaluation is debited to 'Revaluation Reserve Account'.

## 6. Employee Benefits - AS 15

### a. Provident Fund:

It is a defined contribution scheme. The eligible employees of the bank are entitled to receive benefits under the Provident Fund, where, both the employee and the bank contribute monthly at a stipulated rate to the government provident fund. The bank recognizes such contributions as an expenses to Profit and Loss account in the period in which employee renders the related service.

### b. Gratuity:

The bank provides for the gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all employees. The plan provides for lump sum payments to employees upon death while in employment or on separation from employment after serving for the stipulated years mentioned under 'The Payment of Gratuity Act, 1972'. Accordingly bank has taken a group gratuity policy with LIC for the payment of gratuity to the employees.

### c. Leave Encashment:

Bank has taken a group Leave Encashment policy with LIC for the payment of leave encashment to the employees which also covered leave encashment.

## 7. Segment Reporting - AS 17

In accordance with the guidelines issued by RBI, Segment Reporting is made as under:

- Treasury segment primarily consists of all investment portfolio, interest earnings on investment portfolio and profit/loss on sale of investments. The expenses of this segment consists of commission or other incidental expenses as well as depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.





- b. Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury operations.

Segment information is prepared in conformity with the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements of the bank as a whole.

## 8. Taxation - AS 22

- a. Tax expenses comprises both deferred and current taxes. Current income tax is measured at the amount expected to be paid to the tax authorities in accordance with the Indian Income Tax Act, 1961. Deferred Income Tax reflect the impact of current year timing differences between taxable income and accounting income for the year and reversal of timing differences of earlier years.
- b. Deferred Tax is recognized, subject to consideration of prudence, on timing differences between taxable income & accounting income that originate in one period and is capable of reversal in subsequent period. DTA is recognized only to the extent that there is reasonable certainty that asset can be realized in future. Income of unabsorbed depreciation, carried forward losses under tax laws, deferred tax asset is recognized only to the extent that there is virtual certainty supporting by convincing evidences. These are reviewed at each Balance Sheet date and appropriately adjusted to reflect the amount that is reasonably/virtually certain to be realized.
- c. Current tax is debited to the Profit and Loss account. The impact of changes in DTA and DTL is recognized in the Profit and Loss account.
- d. DTAs are reassessed at each reporting date, based upon management's judgment as to whether the realization is reasonably certain.

## 9. Provisions, Contingent liabilities and Contingent Asset - AS 29

A provision is recognized when Bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value except in case of decommissioning, restoration and similar liabilities that are recognized as cost of Property, Plant and Equipment and are determined based on best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of contingent liability is made when there is:

- a. A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or nonoccurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or
- b. A present obligation arising from a past event which is not recognized, as it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made

When there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources embodying economic benefits is remote, no provision or disclosure is made.

## 10. Investment Fluctuation Reserve (IFR)

The bank maintains Investment Fluctuation Reserve (IFR) on AFS and HFT Investment Portfolio as per the extant RBI guidelines.

## 11. Accounting of Goods & services Tax

The eligible GST input credit, is accounted for in the books in the period in which the underlying service or goods received are accounted and when there is reasonable certainty in availing / utilising the credits.





## III. NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2023

### 1. The income from referral business for the period April 2022 to March 2023 is as follows

Sr. No.	Nature of Income	2022-2023
1	Commission from selling of products of Bajaj Allianz General Insurance Co. Ltd.	841098.34
2	Commission from selling of products under PMJJBY Scheme	1016.10
<b>Total</b>		<b>842114.44</b>

### 2. Prior Period Items - AS 5

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

### 3. Primary Segment Reporting (By Business Segments)- (AS- 17)

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	733.30	1873.21	2606.51
Segment Cost	19.00	1633.29	1652.29
Unallocated Income	0.00	0.00	240.36
<b>Operating Profit / Loss</b>			<b>1194.58</b>
Unallocated Expenses	-	-	881.17
<b>Net Result</b>	-	-	<b>313.41</b>
Income Tax	-	-	110.00
<b>Net Profit</b>	-	-	<b>203.41</b>
<b>Other Information</b>			
Segment Assets	11960.91	15633.30	27594.21
Unallocated Assets	0.00	0.00	6896.62
<b>Total Assets</b>			<b>34490.83</b>
Segment Liabilities	0.00	27581.12	27581.12
Capital Employed	0.00	0.00	4949.88
Unallocated Liabilities	0.00	0.00	1959.83
<b>Total Liabilities</b>			<b>34490.83</b>

These segments have been reported considering the nature of products or services, the class of customers for the products or services, different risks and returns attributable to them, organizational structure and internal management information system.

Secondary Segment Information: Bank operates only in one geographical area, hence separate information regarding secondary segment i.e. geographical segment is not given.

### 4. Related Party Disclosures (AS-18)

Related parties transactions Disclosures required under Accounting Standard 18- Key Management Personnel - Mr. S. V. Admane - Chief Executive Officer  
The details of transactions with Key Management Personnel are not given in view of the R.B.I. Circular dated 29th March, 2003.

### 5. Deferred Tax (AS - 22)

Bank has not followed AS-22.





## 6. Details of computer software other than internally generated- (AS- 26):

The details of computer software included in the Fixed Assets block of "Computer & Hardware" are as follows

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Opening Balance of Software (Intangible assets)	0.00
Add: Additions during the year	0.00
Less: Amortization during the year	0.00
Closing Balance of Software (Intangible assets)	0.00

## 7. Impairment of Assets - AS 28

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 issued by the ICAI is required

## 8. Contingent Liabilities AS -29

### a. Contingent liabilities in respect of Bank guarantees, Letters of credit, Forward contracts etc

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Bank Guarantees	95.25
Letters of Credit ( LC + Buyer's Credit)	0.00
Forward Exchange contracts Purchase / Sale	0.00
Others - Depositors' Education Awareness Fund	129.84
<b>Total</b>	<b>225.09</b>

### b. Claims not acknowledged as debts

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
On account of Income tax Demand (Gross)	-
On account of Service Tax	-

### c. Contingent Liabilities - Others

In terms of DBOD Circular No. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14 dated May 27, 2014, the Bank has transferred all credit balances amounting to Rs. 114.11 Lacks (as mentioned in sub-clause i) to viii) in Clause 3 of DEAF Scheme 2014) maintained with the Bank which have not been in operation for 10 years or more. The required disclosure as per the said circular is as under:

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Opening balance of amounts transferred to DEAF	114.11
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	16.07
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.35
Closing balance of amounts transferred to DEAF	129.83

The Bank has paid Rs. 25154/- to customers / depositors towards the said deposits which have remained unclaimed for 10 years or more and also claimed refund of the said amount from RBI in terms of the said scheme.





## 9. LEASES:

Operating Lease Comprises leasing of office premises (AS-19)

Particular	31/03/2022	31/03/2023
Future lease rental payable as at the end of the year	0.00	0.00
-Not Later than one year	0.00	0.00
-Later than one year and not later than five year	0.00	0.00
-Later than five years	0.00	0.00
Total of minimum lease payments realization in the Profit and Loss account for the year	39.60	42.65
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non-cancellable sub -lease	0.00	0.00
Sub-lease payments realization in the Profit and Loss account for the year	0.00	0.00

## 10. Earnings per Share

Particular	31/03/2022	31/03/2023
Net profit after tax as per Profit and Loss Account (Rs.in Lakhs)	50.34	203.41
Nominal value of share (Rs. Per share)	25.00	25.00
Weighted average number of equity shares used as the Denominator (Nos. in Lakhs)	38.90	39.32
Earnings Per Share	1.29	5.17





## Cash Flow Statement For The Year Ended 31st March 2023

A. Cash Flow From Operating Activities	Amount (Rs.)	Amount (Rs.)
Net Profit		2,03,35,989
<b>ADD: ADJUSTMENTS FOR -</b>		
Depreciation on Assets	43,02,156	
Amortisation of Premium on Investment	13,45,570	
Loss on sale of asset/assets	7,251	
Profit on sale of GOI Bonds	(1,22,500)	
Provision for IDR	19,00,000	
Provision for BDDR	-	74,32,477
-	-	
-	-	
OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES		2,77,68,466
<b>ADJUSTMENTS FOR</b>		-
(INCREASE)/ DECREASE IN OTHER ASSETS	(26,11,731)	-
INCREASE/ ( DECREASE) IN OTHER LIABILITIES	(87,79,234)	(1,13,90,965)
NET CASH GENERATED FROM OPERATING ACTIVITIES		1,63,77,501
<b>B. CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES</b>		
PURCHASE OF FIXED ASSETS	(10,98,785)	
PURCHASE OF CAPITAL WIP	(3,78,63,921)	
SALE OF FIXED ASSETS	94,251	
Profit on Sale of GOI Bonds	1,22,500	
(INCREASE)/ DECREASE IN INVESTMENTS	(15,22,49,429)	
(INCREASE)/DECREASE IN ADVANCES	3,95,00,157	
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES		(15,14,95,228)
<b>C. CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES</b>		
INCREASE/ (DECREASE) IN SHARE CAPITAL	10,62,225	
INCREASE/(DECREASE) IN RESERVE FUND (Entrance Fee)	97,175	
INCREASE/(DECREASE) IN BUILDING FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN SHAREHOLDER WELFARE FUND	1,60,654	
INCREASE/(DECREASE) IN COMPUTER DEVELOPMENT FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN EDUCATION FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN ELECTION FUND	-	
INCREASE/(DECREASE) IN Prov. For BDDR	-	
INCREASE/(DECREASE) IN Prov for Standard Assets	-	
INCREASE/ ( DECREASE) IN DEPOSITS	15,68,40,102	
DIVIDEND PAID DURING THE YEAR	(11,393)	15,78,27,455
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES		
<b>D. NET INCREASE/ DECREASE IN CASH &amp; CASH EQUIVALENTS (A+B+C)</b>	-	2,27,09,727
<b>E. CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>	-	22,89,85,501
<b>F. CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE END OF THE YEAR (D+E)</b>	-	25,16,95,229





## DISCLOSURE OF INFORMATION AS PER RBI GUIDELINES

(Rs. in Lacs)

Sr. No		PARTICULARS		31/03/2022		31/03/2023	
A		Capital to Risk Asset Ratio (CRAR)					
1		Tier 1 Capital		2687.74		3310.63	
2		Tier 2 Capital		278.72		84.37	
3		Risk Weighted assets		16348.45		17570.50	
4		Tier 1 to Risk Weighted assets		16.44		18.84	
5		Tier 2 to Risk Weighted assets		1.70		0.48	
6		Capital to Risk Asset Ratio (CRAR)		18.15		19.32	
7		Movement of CRAR		-1.08		1.17	
B		Valuation of Investments					
		Government Securities					
		Book Value		7454.51		7914.81	
		Face Value		7335.50		7835.50	
		Market Value		7081.01		7503.66	
C		Issuer Composition of Non SLR Investments					
Sr. No.	Issuer			Amount	Extent of 'below Investment grade' Securities	Extent of 'unrated' securities	Extent of 'unlisted' securities
1	PSUs			-	-	-	-
2	FIs			-	-	-	-
3	Public & Private Banks			-	-	-	-
4	Mutual Fund			-	-	-	-
5	Others ( Including Shares in other co-operative banks)			22.52	-	-	22.52
	Total			22.52	-	-	22.52
6	Provision held towards depreciation			0.00	-	-	0.00
D Non performing Non-SLR Investments							
	Particulars				31/03/2022	31/03/2023	
	Opening Balance						
	Additions during the year				-	-	
	Reductions during the above period				-	-	
	Closing Balance						
E	Advances against Real Estate, Construction Business, Housing.						
	Real Estate				1343.83	1212.77	
	Builder and developer loans				739.27	799.12	
	Housing				226.07	179.16	
F	Advances to Directors, their relatives, companies /firms in which they are interested						
	Fund Based						
	Directors				4.00	0.00	
	Relatives				25.13	24.30	
	Non Fund Based						
	Directors				-	-	
	Relatives				-	-	
G	Average cost of deposits				6.16%	6.32%	
H	NPA						
I	Gross NPAs				1891.23	1175.81	
ii	% of Gross NPA to Loans				11.80%	7.52%	
iii	Net NPAs				1033.22	317.79	



## DISCLOSURE OF INFORMATION AS PER RBI GUIDELINES

(Rs. in Lacs)

Sr. No	PARTICULARS	31/03/2022	31/03/2023
<b>I</b>	<b>Movement in Gross NPAs</b>		
	Opening Balance	1641.47	1891.23
	Add: Additions during the year	496.42	433.23
	Less: Reductions during the year	246.66	1148.65
	Closing Balance	1891.23	1175.81
<b>J</b>	<b>Disclosure of Net NPAs</b>		
	Gross NPAs	1891.23	1175.81
	Less: Provisions	858.02	858.02
	Net NPAs	1033.21	317.79
<b>K</b>	<b>Profitability</b>		
i	Interest income as a percentage of working funds	7.90%	8.15%
ii	Non-interest income as a percentage of working funds	0.53%	0.75%
iii	Operating profit as a percentage of working funds	0.83%	1.23%
iv	Net profit as a percentage of working funds	0.16%	0.64%
v	Business (Deposits + Advances) per employee (Lacks)	512.70	547.02
vi	Profit per employee (In Lakhs)	0.61	2.57
vii	Return on Assets	0.18%	7.60%
<b>L</b>	<b>Provisions made in the year towards</b>		
	NPA	126.00	0.00
	Depreciation on Investments	0.00	0.00
	Standard Assets	5.25	0.00
<b>M</b>	<b>Provisions on NPAs required to be made</b>	<b>857.53</b>	<b>692.83</b>
	Provisions on NPAs actually made	858.02	858.02
<b>N</b>	<b>Movement in provisions</b>		
<b>i</b>	<b>Towards NPAs</b>		
	Opening Balance	732.02	858.02
	Add: Additions during the year	126.00	0.00
	Less: Closed/ Recovered/ Written Off	0.00	0.00
	Closing Balance	858.02	858.02
<b>ii</b>	<b>Towards Standard Assets</b>		
	Opening Balance	64.87	70.12
	Add: Additions during the year	5.25	0.00
	Less: Reduction during the year	0.00	0.00
	Closing Balance	70.12	70.12
<b>iii</b>	<b>Towards Depreciation on Investments</b>		
	Opening Balance	138.02	138.02
	Add: Additions during the year	0.00	68.04
	Less: Reduction during the year	0.00	0.00
	Closing Balance	138.02	206.06
<b>O</b>	<b>DICGC Premium paid up to date (no arrears thereof)</b>	<b>33.61</b>	<b>37.48</b>
<b>P</b>	<b>Penalty Imposed by RBI</b>	Nil	Nil
<b>Q</b>	<b>Revaluation Reserve ( Land and Building)</b>	<b>425.33</b>	<b>892.36</b>



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## \* संचालक मंडळाने सुचविलेली पोटनियम दुरुस्ती \*

उपविधी क्र.	सध्याचा चालू उपविधी	दुरुस्तीनंतर चा उपविधी	शेरा
५४ (१) (ब)	निव्वळ नफ्याच्या उपलब्धतेच्या अधीन राहून, अनपेक्षित नुकसान भरून काढण्यासाठी राखीव निधी मध्ये निव्वळ नफ्याच्या १०% पेक्षा कमी नसलेली अतिरिक्त रक्कम हस्तांतरीत करणे	पोटनियम वगळण्यात यावा	कायद्याने निव्वळ नफ्याची विभागणी करताना २५% पर्यंतची रक्कम ही राखीव निधी मध्ये जमा करणे आवश्यक आहे. त्यामुळे कायद्याशी सुसंगत अशीच राखीव निधी ची रक्कम तरतूद करता यावी याकरिता सदर पोटनियम दुरुस्ती सुचविण्यात आलेली आहे.

### आवाहन

#### सामान्य सभासद-

##### सामान्य सभासदत्व घेण्यासाठी इच्छुक खातेदाराने-

- १) विहित नमुन्यात संस्थेकडे लिखित स्वरूपात अर्ज केला पाहिजे
- २) तसेच प्रवेश फी रु. १०० किंवा वेळोवेळी संचालक मंडळाने निश्चित केलेली फी भरून अर्जदाराने रु. २५ दर्शनी मुल्याचे किमान ४० भागांची रक्कम संस्थेस भरली पाहिजे.
- ३) कायदा, नियम व पोटनियम १२ नुसार इतर अटींची पूर्तता केली पाहिजे.

अशा सामान्य सभासदास कायदा, नियम व पोटनियमानुसार अधिकार प्राप्त होतील पण त्यापुर्वी सभासदाने नियम व पोटनियमातील तरतुदीनुसार किमान भाग धारण केले पाहिजेत.

ज्या सभासदांची भागधारणा सुधारित पोटनियमानुसार नसेल त्यांना संस्था मागणी पत्र पाठवेल व आवश्यक कालावधी देईल ज्यामध्ये किमान भाग धारणा केल्यावर सामान्य सभासदत्व चालू राहील.

[illegible]



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## उत्पन्न व खर्चाचे अंदाजपत्रक

अ.क्र.	खर्च	२०२२-२०२३ चा अंदाज	२०२२-२०२३ प्रत्यक्ष खर्च	२०२३-२०२४ चा अंदाज
१.	ठेवीवरील दिलेले व्याज	१५,००,००,०००.००	१५,७२,२८,९७२.००	१६,५०,००,०००.००
२.	सेवकांचे पगार, भत्ते, बोनस, करार	६,००,००,०००.००	५,५५,०४,२२२.००	६,००,००,०००.००
३.	संचा. मंडळ भत्ते व मिटिंग खर्च	३,००,०००.००	३,३८,४००.००	१३,००,०००.००
४.	भाडे, विमा, लाइट, टॅक्स	१,२०,००,०००.००	१,१६,९०,०५२.३२	१,२९,००,०००.००
५.	कोर्ट खर्च, वकिल फी, सल्लागार फी	३,१०,०००.००	७,९४,३००.००	५,००,०००.००
६.	टपाल व टेलिफोन बिल	२१,००,०००.००	१८,८२,२९८.०६	२०,००,०००.००
७.	ऑडिट फी	१३,००,०००.००	१२,३९,२०१.२०	१३,००,०००.००
८.	घसारा व दुरुस्ती देखभाल	६०,००,०००.००	४५,२८,५५५.७६	६०,००,०००.००
९.	झेरॉक्स	१,००,०००.००	७४,९५४.००	१,००,०००.००
१०.	स्टेशनरी, छापाई व जाहिरात	९,००,०००.००	८,१५,६१६.१४	९,००,०००.००
११.	ऑफिस खर्च	२५,००,०००.००	२२,९५,०११.७४	२५,००,०००.००
१२.	प्रवास खर्च, वाहन खर्च	७,००,०००.००	८,३३,९२१.०१	८,५०,०००.००
१३.	वार्षिक सभा खर्च	३,५०,०००.००	४,७९,२१३.५०	५,००,०००.००
१४.	वार्षिक वर्गणी	३,७५,०००.००	३,९४,९५८.००	४,००,०००.००
१५.	वार्षिक देखभाल खर्च	८,००,०००.००	८,३१,६९०.९०	९,००,०००.००
१६.	क्लिरिंग खर्च	५०,०००.००	३७,७८२.१९	५०,०००.००
१७.	समारंभ खर्च	३,००,०००.००	३,७३,१२१.३२	५,००,०००.००
१८.	प्रशिक्षण व परिषद खर्च	१,००,०००.००	५,९६,६३८.३६	६,००,०००.००
१९.	इतर खर्च	५०,०००.००	१९,२०७.०९	५०,०००.००
२०.	रोखे प्रिमीयम निर्लेखन	१५,००,०००.००	१३,४५,५७०.००	१४,००,०००.००
२१.	सी.बी.एस खर्च	१०,५०,०००.००	१०,०९,१००.००	१०,५०,०००.००
२२.	इन्कम टॅक्स	१,००,००,०००.००	१,१०,००,०००.००	१,००,००,०००.००
२३.	इतर टॅक्स (जी एस टी)	१०,००,०००.००	९,४६,९५२.६६	१०,००,०००.००
२४.	ए.टी.एम. खर्च	१०,५०,०००.००	६,५४,५६२.८१	१०,५०,०००.००
२५.	आकस्मिक मालमत्ता निधी	६,००,०००.००	०.००	०.००
२६.	एनपीसीआय फी	०.००	२६,२८०.९९	३०,०००.००
२७.	सिबील खर्च	१,५०,०००.००	७२,०९३.९४	१,००,०००.००
२८.	मालमत्ता विक्रीतील घट	१५,०००.००	७,२५१.००	१०,०००.००
२९.	सेरसाई खर्च	१,०००.००	१,५८०.००	२,०००.००
३०.	सॉफ्टवेअर हायर चार्जेस	३,००,०००.००	२,६९,८७५.००	३,००,०००.००
३१.	वसूली खर्च	३,१०,०००.००	६,२१,६५२.७५	६,५०,०००.००
३२.	प्रोव्हि.फॉर आय डी आर	०.००	१९,००,०००.००	०.००
३३.	सर्वलंस खर्च	०.००	४,३३,१४७.२२	५,००,०००.००
३४.	निव्वळ नफा	२,४७,८९,०००.००	२,०३,३५,९८९.०६	२,४२,५८,०००.००
	<b>एकूण</b>	<b>२७,९०,००,०००.००</b>	<b>२७,८५,८२,१७१.०२</b>	<b>२९,६७,००,०००.००</b>



200, Dangmali Lane, Hadapsar, Pune - 411 028.

Name of the Bank	: -	SANAMITRA SAHAKARI BANK LTD.
Head Office Address	: -	200, Dangmali Lane, Hadapsar, Pune - 28
H.O. Administrative Office Address	: -	S.No. 156/2A/2A, Pune-Solapur Road, Hadapsar, Pune - 28
Date of Registration	: -	4th Nov. 1972
No. of RBI Licence & Date	: -	UBD.MAH.1581 P Date : 23-4-1998
Jurisdiction	: -	Pune , Ahmednagar, Solapur, Satara Raigad, Thane District.
Item	: -	(As on 31st March 2023)
No. of Branches Including Head Office	: -	H.O. + 8 Branches
Membership :- Regular	: -	15641
:- Nominal	: -	767
		(Rupees In Lakhs)
Paid up Share Capital	: -	983.01
Total Reserves & Funds	: -	3763.46
Deposits         :- Saving	: -	6059.36
:- Current	: -	1369.73
:- Fixed	: -	20152.02
Advances       :- Secured	: -	15021.94
:- Unsecured	: -	611.36
Total % of Priority Sector	: -	62.06%
Total % of Weaker Section	: -	15.18%
Borrowing      :- P. D. C. C. Bank	: -	Nil
:- M. S. C., Bank	: -	Nil
Investment	: -	11960.91
Overdues %	: -	11.48%
Profit for the year (2022-2023)	: -	203.36
Staff	: -	66
Sub - Staff	: -	13
Total Staff	: -	79
Working Capital	: -	31979.84





# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## बँकेच्या प्रगतीची तुलनात्मक आकडेवारी

(रु. लाखात)

तपशील	३१/३/२०१९	३१/३/२०२०	३१/३/२०२१	३१/३/२०२२	३१/३/२०२३
सभासद संख्या	१४,८०३	१४,८०६	१५,१०६	१५,६६५	१५,६४९
वसूल भागभांडवल	९५९.७६	९४१.७०	९४६.३९	९७२.३९	९८३.०१
राखीव व इतर निधी	२,९८२.०३	३,०२३.२६	३,०४१.९५	३,२१९.७९	३,७६३.४६
ठेवी	१९,६७५.३२	२१,६७५.५०	२३,२३०.२७	२६,०१२.७१	२७,५८१.१२
कर्जे	१३,४०४.६७	१३,५२८.८०	१४,६७६.९८	१६,०२८.३०	१५,६३३.३०
एकूण व्यवसाय	३३,०७९.९९	३५,२०४.३०	३७,९०७.२५	४२,०४१.०१	४३,२१४.४२
निव्वळ नफा	१६८.१९	४०.०३	१७९.९५	५०.३४	२०३.३६
ऑडीट वर्ग	"A"	"B"	"A"	"A"	"A"
लाभांश	१०%		१०%		

## दि. ३१/३/२०२३ अखेर शाखांची आर्थिक स्थिती

( रु. लाखात)

अ.क्र.	बँकेच्या शाखा	स्थापना दिनांक	ठेवी	कर्जे	एकूण व्यवसाय	नफा/तोटा
१	मुख्य कार्यालय	०१/०१/२००१	००	००	००	-५३२.१४
२	हडपसर	०४/११/१९७२	१३,६१६.७८	६,६०२.७८	२०,२१९.५६	३२५.७७
३	वानवडी	१५/०८/१९९९	३,१०७.४०	७४५.०४	३,८५२.४४	११.११
४	आंबेगांव	०५/०४/२०००	३,०८७.६१	१,६१३.४५	४,७०१.०६	१७६.८३
५	कॅम्प	१९/०४/२०००	१,१६३.५१	६३१.९५	१,७९५.४६	१.२५
६	कोंढवा	०३/०१/२००२	२,७८५.२०	१,१६१.१३	३,९४६.३३	४७.९८
७	सासवड	३०/०३/२००२	८८७.३४	९७७.४३	१,८६४.७७	२७.२५
८	गुरूवार पेठ	०२/०६/२००२	१,६७६.४८	१,१९३.८४	२,८७०.३२	४४.१०
९	उरुळी कांचन	२०/०२/२०११	१,२५६.८०	२,७०७.६८	३,९६४.४८	१०१.२२
	एकूण	—	२७,५८१.१२	१५,६३३.३०	४३,२१४.४२	२०३.३६



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## हिशोब पध्दतीची माहिती

**३१/३/२०२३ अखेर बँकेचे संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची माहिती**

महाराष्ट्र सहकारी संस्था १९६० चे कलम ७५(२) मधील तरतुदीनुसार

तपशील	वर्षाच्या सुरुवातीस येणे रक्कम ०१/०४/२०२२	सहकारी वर्षात कर्जात रक्कम (व्याजामुळे)	सहकारी वर्षात फेड केलेली रक्कम	सहकारी वर्षाअखेर येणे रक्कम ३१/०३/२०२३	येणे रक्कम पैकी थकीत रक्कम ३१/०३/२०२३
संचालक	४,००,२४१.००	३,६६,४७३.००	४,२९,७७८.००	३,३६,९३६.००	०.००
संचालकांचे नातेवाईक	२५,१३,०७५.००	२८,२९,४४५.००	२६,७२,४२९.००	२६,७०,०९९.००	०.००
एकूण रुपये	२९,१३,३१६.००	३१,९५,९१८.००	३१,०२,१९९.००	३०,०७,०३५.००	०.००

**टिप -** अहवाल सालात संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांना रिझर्व्ह बँकेच्या नियमाप्रमाणे मुदत ठेवीवरील कर्जाव्यतिरिक्त अन्य कर्जे दिलेली नाहीत.

महा. शासनाने जारी केलेल्या परिपत्रकानुसार २०२२-२३ मध्ये बँकेने एकरकमी परतफेड योजने अंतर्गत व्याज रकमेमध्ये सूट दिलेल्या रकमेचा तपशील.

खातेदारांची संख्या	वसूल पात्र रक्कम	वसूल रक्कम	दिलेली एकूण सूट
५४	६,७२,३७,०१०.००	४,९५,९२,२९२.००	१,७६,४४,७१८.००

**सभासद कल्याण निधी लाभार्थीची यादी :-** बँकेने सभासद कल्याण निधीची तरतूद केली आहे. सभासदांना त्यांचे आजारपण, हृदयरोग अथवा मोठ्या आजारपणाकरिता रु. १०,०००/- पर्यंतची मदत बँक करित असते.

अहवाल सालामध्ये सभासदांनी मागणी केल्यामुळे प्रत्येकास खालीलप्रमाणे बँकेने मदत केली आहे.

क्र.	सभासदांचे नाव	सभासद क्र.	दिनांक	रक्कम
१	साबळे राजेंद्र महादेव	३९१२	२०-०५-२०२२	१०,०००.००
२	शेवाळे सुरेश बबन	५५६१	२१-०५-२०२२	५,०००.००
३	शेवाळे सुनंदा बाळासाहेब	७९१९	०५-११-२०२२	७,०००.००
४	जांभुळकर ज्ञानेश्वर रामभाऊ	५९००	०४-०१-२०२३	७,०००.००
५	शेवाळे पांडुरंग काळूराम	१६८६०	२५-०१-२०२३	५,०००.००
६	सातव विजय दत्तात्रय	९२८९	०७-०२-२०२३	५,०००.००
७	नांगरे महेंद्र बजरंग	८६६९	२१-०२-२०२३	५,०००.००
८	कदम रमेश मारुतराव	३३६	२१-०२-२०२३	५,०००.००
९	टिळेकर नामदेव विठ्ठल	९३११	१५-०३-२०२३	१०,०००.००
	एकूण			५९,०००/-



# सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## सभासद कल्याण निधी अंतर्गत सत्कार केलेल्या विद्यार्थ्यांची यादी

सन २०२२-२३ सालात माध्यमिक व उच्चमाध्यमिक शालान्त परिक्षेत ७०% पेक्षा जास्त गुण प्राप्त केलेल्या सभासदांच्या पाल्यांचा सत्कार करून प्रत्येकास रु. १००१/- रोख बक्षीस व प्रशस्तिपत्रक देण्यात आले.

### इयत्ता १० वी

राऊत संस्कृती दत्तात्रय  
झुरंगे जानवी मोहन  
कणसे तन्वी दत्ता  
बारवकर सृष्टी महादेव  
रायकर कृतिका सतिश  
टिळेकर प्रज्वल सुभाष  
जांभुळकर तनिष्का कुमार  
कुडके अथर्व महेश  
झगडे पूर्वा सुनिल  
कापरे साहिल दिनेश  
गायकवाड वैष्णवी देवेंद्र  
शेळके अनिरुद्ध अमित  
कटरे सोहम ज्ञानेश्वर  
वाडकर स्वराली राहुल  
बारवकर प्रियांका नारायण  
गायकवाड आदित्य कुंडलिक  
सोनवणे श्रुती अर्जुन

सातव गौरी अनिल  
आरू आर्यन अनिल  
कोद्रे वैष्णवी प्रकाश  
बऱ्हाटे रोशन माधव  
सय्यद तनजीला अफसर  
इनामदार जोया समीर  
ओव्हाळ पुष्कर विकास  
चोपडे शिवानी राजेंद्र  
शिंदे पुर्वा गणेश  
मोरे आर्या विठ्ठल  
रासकर समिक्षा नरेंद्र  
कुंभारकर शार्दुल संतोष  
बनकर स्वामिनी सुदेश  
ससाणे प्रथमेश प्रमोद  
जाधव आर्या उदय  
बागमर साची बिपीन  
मोरे आर्या तेजेश

शेवाळे ऋतुराज रमेश  
क्षीरसागर सुशांत मारूती  
साठे प्रगती राजेंद्र  
बनकर राज सागर  
नलावडे सानिका सत्यवान  
कोरपडे उत्तरा राजेंद्र  
हांडे हर्षल संपत  
सायकर सोहम आबा  
जगताप वेदिका मनोज  
भोंगळे अमिषा जतिन  
म्हेत्रे सृष्टी सतिश  
गायकवाड दक्ष दयानंद  
कणसे जय विजय  
राऊत समृद्धी संजय  
होले जय संदिप  
शेवाळे स्वरधुनी अमर  
बुरडे जान्हवी विकास

टिळेकर सत्यम संतोष  
फराटे आयुष दत्तात्रय  
झाडे वेदांत अण्णाजी  
टिळेकर प्रणाम महेश  
शेवते प्रियांशु विकास  
गोसावी हर्ष प्रविण  
झगडे तनिष्का हनुमंत  
तराईल रिया विजयन  
टिळेकर शर्वाणी गणेश  
वाडकर मानसी नितीन  
मालुसरे आदेश मिथुन  
गोंधळे स्मित संजय  
माळवदे श्रावणी संतोष  
शेवाळे आयुष संदिप  
जाधव पृथ्वीराज जीवन  
खणसे अनुज संतोष

### इयत्ता १२ वी

जगताप रूपाली गणेश  
भुजबळ मधुरा विकास  
बेल्हेकर भाग्यश्री दत्तात्रय  
काळे पुष्कर रघुनंदन  
जगताप मयुरी रविंद्र  
प्रसाद वेदिका हिंदयानंद  
पंडित मधुरा जयंत  
कापरे मानसी नितीन  
भुजबळ व्यंकटेश राजेश

गायकवाड समिक्षा नितीन  
बागमार पलक बिपीन  
रकटे अथर्व मच्छिंद्र  
वाणी श्रेयस कोमल  
शर्मा दिपिका विश्वकर्मा  
म्हेत्रे विराज विजय  
फुले श्रावणी दिपक  
लॉंडे ज्ञानेश्वरी सचिन  
होले पृथ्वीराज धनंजय

डहाके सुजल गजानन  
हिंणणे कल्याणी प्रविण  
जांभुळकर सुदेश गणेश  
शेख हुदा अब्दुल लतीफ  
देशमुख वरद चंद्रशेखर  
खेडेकर चारूल सुशिल  
पठारे शरयु सुभाषचंद्र  
शिवरकर अनुष्का किरण  
केदारी अंबर हेमंत

## ॥ भावपूर्ण श्रद्धांजली ॥



कै. बाळासाहेब नारायण गोंधळे  
माजी चेअरमन, सन्मित्र सहकारी बँक लि.



कै. रविंद्र बापूसाहेब गोंधळे  
माजी संचालक, सन्मित्र सहकारी बँक लि.

## यांना भावपूर्ण श्रद्धांजली.....

याशिवाय देशाचे रक्षण करताना शहीद झालेले वीर जवान, थोर नेते,  
शास्त्रज्ञ, तंत्रज्ञ, लेखक, साहित्यिक, शिक्षणतज्ञ, बँकिंग व  
आर्थिक क्षेत्रातील प्रतिभावंत व्यक्ती, सामाजिक, राजकीय,  
सांस्कृतिक, क्रीडा इ. क्षेत्रातील ख्यातीप्राप्त व लोकप्रिय व्यक्ती  
तसेच नैसर्गिक आपत्तीमध्ये निधन पावलेल्या इतर ज्ञात-अज्ञात,  
निरपराध दिवंगत व्यक्तींना सन्मित्र सहकारी बँक परिवाराच्या वतीने  
भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करण्यात येत  
असून त्यांच्या कुटुंबीयांच्या दुःखात आम्ही सहभागी आहोत.